



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPRIYONO,SH.MM

Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan Kecamatan Prajurit Kulon

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YUSUF SETIAWAN, AP

Jabatan : Camat Prajurit Kulon

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2019

PIHAK KEDUA
CAMAT PRAJURIT KULON

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Tata Pemerintahan
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN , AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

SUPRIYONO,SH.MM
Pembina
NIP.19640324 198603 1 015

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PRAJURIT KULON KOTA MOJOKERTO
SEKSI TATA PEMERINTAHAN

No	Sasaran kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Fasilitasi Pembinaan Kelurahan	Jumlah lomba lomba kelurahan yang dilaksanakan	2 Lomba

Kegiatan

1. Fasilitasi Pembinaan Kelurahan

Anggaran

Rp. 33.707.900.-

Ket.

Mojokerto, Januari 2019

PIHAK KEDUA
CAMAT PRAJURIT KULON

PIHAK PERTAMA
Kepala Seksi Tata Pemerintahan
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN , AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

SUPRIYONO,SH.MM
Pembina
NIP.19640324 198603 1 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUCIPTO HARIYONO,A.Md.Kep
Jabatan : Kepala Seksi Perekonomian, Fisik dan Prasarana Wilayah
Kecamatan Prajurit Kulon

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YUSUF SETIAWAN, AP
Jabatan : Camat Prajurit Kulon

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2019

PIHAK KEDUA
CAMAT PRAJURIT KULON

PIHAK PERTAMA,
Kepala Seksi Perekonomian, Fisik dan
Prasarana Wilayah
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN , AP
Pembina Tk.I
NIP. 19751109 199412 1 001

SUCIPTO HARIYONO,A.Md,Kep
Penata Tk.I
NIP.19660602 199103 1 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PRAJURIT KULON KOTA MOJOKERTO
SEKSI PEREKONOMIAN, FISIK DAN PRASARANA WILAYAH

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pembinaan Peran Serta Masyarakat Dalam Pelestarian Lingkungan	Prosentase RW yang memenuhi kriteria kasih setia	49 RT/RW
		Jumlah gedung yang terehab	2 gedung

Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Pembinaan peran serta masyarakat dalam pelestarian lingkungan	Rp 66.669.850.-,	
2. Rahab sedang/berat gedung kantor	Rp 900.000.000.-,	

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
CAMAT PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perekonomian, fisik dan
Prasarana Wilayah
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN, AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

SUCIPTO HARIYONO, A.Md.Kep
Penata Tk.I
NIP.19660602 199103 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BASUKI RACHMAD

Jabatan : Kepala Seksi Ketrentaman dan Ketertiban Umum
Kecamatan Prajurit Kulon

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUSUF SETIAWAN, AP

Jabatan : Camat Prajurit Kulon

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
CAMAT PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketrentaman dan
Ketertiban Umum
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN, AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

BASUKI RACHMAD
Penata Tk. I
NIP.19610808 198512 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PRAJURIT KULON KOTA MOJOKERTO
SEKSI KEAMANAN DAN KETERTIBAN UMUM

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tenaga pengendali keamanan dan kenyamanan masyarakat	Jumlah penyiapan tenaga linmas pemilu	63 orang
2	Meningkatnya pengendalian keamanan dan kenyamanan masyarakat	Jumlah kegiatan pengendalian keamanan dan kenyamanan masyarakat	1 kegiatan

Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Penyiapan tenaga Pengendali Keamanan dan Kenyamanan Masyarakat	Rp 35.634.500,-	.
2. Pengendalian Keamanan dan Kenyamanan Masyarakat	Rp 25.584.750.-	

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
CAMAT PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Ketrentaman dan
Ketertiban Umum
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN, AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

BASUKI RACHMAD
Penata Tk. I
NIP.19610808 198512 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUTAMI, SH, MM

Jabatan : Kepala Seksi Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat
Kecamatan Prajurit Kulon

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUSUF SETIAWAN, AP

Jabatan : Camat Prajurit Kulon

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
CAMAT PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Sosial dan
Pemberdayaan Masyarakat
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN, AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

SUTAMI, SH, MM
Pembina
NIP.19720615 199203 2 006

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PRAJURIT KULON KOTA MOJOKERTO
SEKSI SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan Kecamatan	Jumlah dokumen hasil musrenbang kecamatan	1 dokumen
		Jumlah kegiatan organisasi perempuan yang terfasilitasi	5 kegiatan
		Jumlah kegiatan pendukung pelayanan masyarakat	7 kegiatan
		Jumlah lembaga dan organisasi masyarakat kelurahan yang terfasilitasi	2 lembaga

Kegiatan	Anggaran	Ket.
1. Penyelenggaraan Musrenbang RKPd di wilayah kecamatan	Rp 15.392.700,00	
2. Peningkatan Peran Serta Organisasi Perempuan dalam kesetaraan Gender	Rp 49.399.450,00	
3. Peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat	Rp 116.398.300,00	
4. Pemberdayaan Lembaga dan Organisasi Masyarakat kelurahan	Rp 11.512.500,00	

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
CAMAT PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Sosial dan Pemberdayaan
Masyarakat
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN , AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

SUTAMI, SH, MM
Pembina
NIP.19720615 199203 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LILIK HINDATI, SH
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Prajurit Kulon
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YUSUF SETIAWAN, AP
Jabatan : Camat Prajurit Kulon

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
CAMAT PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Sekretaris
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN , AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

LILIK HINDATI , SH
Penata Tk. I
NIP.19621121 198603 2 008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PRAJURIT KULON KOTA MOJOKERTO
SEKRETARIAT

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas dan kuantitas layanan perijinan dan non perijinan yang berbasis informasi teknologi	Prosentase laporan yang tepat waktu	100 %
		Prosentase Dokumen kepegawaian tepat waktu	100 %
		Prosentase sarana dan prasarana perkantoran dalam kondisi baik	100 %
		Prosentase program/kegiatan di Renja yang di akomodir pada Program/kegiatan di DPA	100 %

Kegiatan	Anggaran	Ket.
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 73.281.600,00	
Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Rp 43.443.000,00	
Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp 88.590.000,00	
Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 67.800.000,00	
Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp 18.165.000,00	
Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 38.226.550,00	
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 20.114.800,00	
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 9.016.350,00	
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 10.536.000,00	
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 8.079.800,00	
Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 129.127.500,00	
Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp 56.950.000,00	

Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp	35.000.000,00
Pengadaan peralatan gedung kantor	Rp	137.500.000,00
Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Rp	20.000.000,00
Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp	52.846.850,00
Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Rp	4.500.000,00
Pemeliharaan keamanan rumah jabatan/dinas/gedung kantor	Rp	46.800.000,00
Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	Rp	39.500.000,00
Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp	6.399.950,00
Penyusunan Renja dan RKA SKPD	Rp	3.000.000,00
Penyusunan Profil SKPD	Rp	5.444.500,00
Penyusunan RENSTRA SKPD	Rp	4.579.150,00
Penyusunan SOP SKPD	Rp	5.448.650,00

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
CAMAT PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Sekretaris
Kecamatan Prajurit Kulon

YUSUF SETIAWAN , AP
Pembina Tk. I
NIP. 19751109 199412 1 001

LILIK HINDATI, SH
Penata Tk. I
NIP.19621121 198603 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUNI UMI HANIK, SE. MSi
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
Kecamatan Prajuritkulon

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LILIK HINDATI. SH
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Prajurit Kulon
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
SEKRETARIS
KECAMATAN PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan
Keuangan
Kecamatan Prajurit Kulon

LILIK HINDATI, SH
Penata Tk. I
NIP.19621121 198603 2 008

YUNI UMI HANIK, SE. MSi
Penata
NIP. 19760605 199602 2 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PRAJURIT KULON KOTA MOJOKERTO
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Mutu Pelayanan masyarakat yang sesuai dengan standar pelayanan publik	Prosentase SPJ yang tepat waktu	100 %
		Prosentase program/kegiatan di Renja yang di akomodir pada Program/kegiatan di DPA	100 %

Kegiatan	Anggaran	Ket.
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 73.281.600,00	
Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Rp 43.443.000,00	
Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp 88.590.000,00	
Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 67.800.000,00	
Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Rp 18.165.000,00	
Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 38.226.550,00	
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 20.114.800,00	
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp 9.016.350,00	
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 10.536.000,00	
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 8.079.800,00	
Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 129.127.500,00	
Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp 56.950.000,00	
Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp 6.399.950,00	

Penyusunan Renja dan RKA SKPD	Rp	3.000.000,00
Penyusunan Profil SKPD	Rp	5.444.500,00
Penyusunan RENSTRA SKPD	Rp	4.579.150,00

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
SEKRETARIS
KECAMATAN PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan
Keuangan

LILIK HINDATI, SH
Penata Tk. I
NIP.19621121 198603 2 008

YUNI UMI HANIK, SE. MSi
Penata
NIP. 19760605 199602 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SISCHA AMBOROWATI, S. Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Prajurit Kulon

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : LILIK HINDATI. SH
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Prajurit Kulon

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mojokerto, Januari 2019

Pihak Kedua,
SEKRETARIS
KECAMATAN PRAJURIT KULON

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Prajurit Kulon

LILIK HINDATI, SH
Penata Tk. I
NIP.19621121 198603 2 008

SISCHA AMBOROWATI, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19790331 199803 2 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KECAMATAN PRAJURITKULON KOTA MOJOKERTO
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Mutu Pelayanan masyarakat yang sesuai dengan standar pelayanan publik	Jumlah pelayanan kepegawaian secara benar dan tepat waktu	100 %
		Prosentase laporan yang tepat waktu	100 %
		Prosentase sarana dan prasarana perkantoran dalam kondisi baik	100 %

Kegiatan	Anggaran	Ket.
Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp 99.089.200,00	
Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Rp 15.038.000,00	
Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp 74.939.300,00	
Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Rp 4.018.800,00	
Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	Rp 39.500.000,00	
Penyusunan SOP SKPD	Rp 5.448.650,00	

Pihak Kedua,
SEKRETARIS
KECAMATAN PRAJURIT KULON

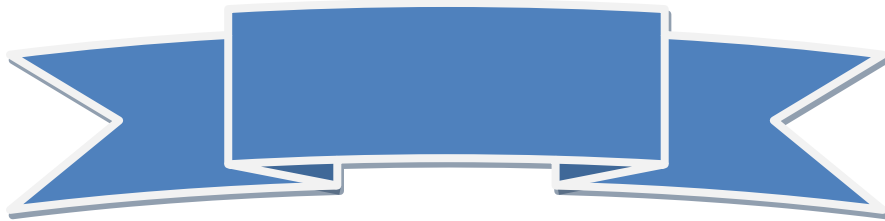
Mojokerto, Januari 2019
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Prajurit Kulon

LILIK HINDATI, SH
Penata Tk. I
NIP.19621121 198603 2 008

SISCHA AMBOROWATI, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19790331 199803 2 002



**PERJANJIAN
KINERJA TAHUN
2019**



KECAMATAN PRAJURITKULON